

REGULAMIN ZAKWATEROWANIA

1. W obiekcie noclegowym oznaczonym jako **ATLAS Hotel Tatry**, położonym pod adresem **Tatranské Matliare 13046, 059 60 Vysoké Tatry**, którego operatorem jest spółka **Navigea Hospitality, s.r.o.**, z siedzibą **Hniezdne 118, 065 01 Hniezdne**, numer identyfikacyjny IČO: **56304439**, wpisana do Rejestru Handlowego Sądu Rejonowego w Preszowie, dział: Sro, wkładka nr 48089/P, NIP: 2122273142, numer VAT: SK2122273142 (zarejestrowana zgodnie z §4 ustawy o podatku VAT) (dalej jako „**Hotel**”), może zostać zakwaterowany Gość, który ma zamówione i przez Hotel jako usługodawcę potwierdzone usługi zakwaterowania oraz usługi towarzyszące i został prawidłowo zameldowany (dalej jako „**Gość**”).

W tym celu Gość jest zobowiązany do okazania pracownikowi recepcji Hotelu przy przyjeździe do Hotelu swojego dowodu osobistego, paszportu lub innego ważnego dokumentu tożsamości, wypełnienia i podpisania Karty rejestracyjnej Gościa, a w przypadku Gościa zakwaterowanego w Hotelu po raz pierwszy – do okazania swojej karty płatniczej w celu ewentualnego zablokowania środków finansowych zgodnie z Ogólnymi Warunkami Handlowymi wydаныmi przez Hotel i opublikowanymi na stronie internetowej www.atlashotel.sk (dalej jako „**OWH**”). Karta rejestracyjna Gościa, który nie jest obywatelem Republiki Słowackiej, zawiera również informacje niezbędne do zgłoszenia pobytu cudzoziemca na terytorium Republiki Słowackiej.

2. Hotel świadczy swoim Gościom przede wszystkim usługi noclegowe, gastronomiczne, konferencyjne lub usługi wellness (dalej jako „**Usługi**”) zgodnie z przypisaniem do kategorii obiektów noclegowych na podstawie **Rozporządzenia Ministerstwa Gospodarki Republiki Słowackiej nr 277/2008 Dz. U.**, którym ustanawia się znaki klasyfikacyjne dla obiektów noclegowych przy ich przypisywaniu do kategorii i klas.
3. Goście są, w interesie ochrony swojego zdrowia i bezpieczeństwa, zobowiązani poinformować recepcję Hotelu przy swoim przyjeździe o ewentualnych problemach zdrowotnych/niepełnosprawnościach, w celu zapewnienia im w razie potrzeby odpowiedniej i terminowej pomocy medycznej lub szczególnego traktowania podczas ewakuacji i innych nieoczekiwanych zdarzeń. W przypadku uzasadnionej potrzeby (urazu lub choroby Gościa) Hotel zapewni pomoc medyczną, przy czym ewentualne opłaty związane z udzieleniem opieki zdrowotnej ponosi Gość na własny koszt.
4. Hotel może w wyjątkowych przypadkach, w szczególności gdy pokój posiada usterkę techniczną, która uniemożliwia Gościowi pełnowartościowe korzystanie z pokoju, a jednocześnie Hotel nie dysponuje wolnymi zasobami na przeniesienie Gościa do innego pokoju, zaoferować Gościowi inne zakwaterowanie niż to, które zostało uzgodnione, pod warunkiem że nie różni się ono istotnie od zakwaterowania uzgodnionego pomiędzy Hotelem a Gościem.

5. Gość jest zobowiązany przy zameldowaniu się do pokoju niezwłocznie po stwierdzeniu zgłosić w recepcji Hotelu wszelkie ewentualne braki, niezgodności lub zastrzeżenia. W ten sam sposób jest zobowiązany postąpić w przypadku, gdy stwierdzi jakiegokolwiek uszkodzenie pokoju lub jego wyposażenia. W przypadku, gdy pracownicy Hotelu stwierdzą uszkodzenie pokoju lub jego wyposażenia po zakończeniu pobytu Gościa, bez uprzedniego zgłoszenia tych okoliczności recepcji Hotelu przez Gościa, Gość jest zobowiązany do pełnego pokrycia szkody wyrządzonej Hotelowi z tytułu uszkodzenia pokoju lub jego wyposażenia.
6. Gość może zostać zakwaterowany od godziny 14:00, w wyjątkowych przypadkach zgodnie z OWU także wcześniej, jeżeli zostało to wcześniej uzgodnione lub umożliwia to aktualna sytuacja w Hotelu w chwili przybycia Gościa na zakwaterowanie.
7. Gość jest zobowiązany w uzgodnionym dniu opuścić i zwolnić pokój najpóźniej do godziny 10:00 w uzgodnionym dniu wyjazdu z zakwaterowania, o ile nie uzgodniono inaczej z Hotelem. Hotel świadczy usługę późniejszego zwolnienia pokoju, tzw. Late check-out, za którą pobiera opłaty zgodnie z OWU oraz aktualnym Cennikiem Hotelu obowiązującym w chwili późniejszego zwolnienia pokoju (dalej jako „Cennik”). W przypadku, gdy Gość nie opuści swojego pokoju do wyznaczonej godziny, nie przedłużył zakwaterowania i dany pokój jest zarezerwowany dla kolejnych gości, lub gdy Gość nie zastosuje się do wezwania pracowników Hotelu do wymeldowania się albo nie przebywa w pokoju, Hotel zastrzega sobie prawo, z udziałem komisji dwuosobowej, do spisania rzeczy osobistych Gościa i umieszczenia ich w bezpiecznym miejscu, tak aby pokój mógł zostać zajęty przez Gościa, który dokonał jego prawidłowej rezerwacji.
8. Jeżeli Gość poprosi o przedłużenie pobytu, Hotel może zaproponować mu inny pokój niż ten, w którym był pierwotnie zakwaterowany.
9. Dalsze warunki dotyczące tzw. No show, Early check-out, Early check-in oraz zakwaterowania gościa przed godziną 7:00 rano są określone w OWU.
10. W godzinach od 22:00 do 6:00 zakwaterowani Goście są zobowiązani do zachowania ciszy nocnej. Imprezy towarzyskie są dozwolone również po godzinie 22:00 za uprzednią zgodą odpowiedzialnego pracownika Hotelu, jednak wyłącznie w przeznaczonych do tego pomieszczeniach Hotelu.
11. W pokoju ani w innych pomieszczeniach Hotelu Gość nie może bez zgody odpowiedzialnego pracownika Hotelu lub odpowiedniego menedżera Hotelu przestawiać wyposażenia, dokonywać przeróbek, ani wykonywać jakichkolwiek ingerencji w sieć elektryczną lub inne instalacje.
12. Palenie tytoniu w pokojach hotelowych, na balkonach oraz we wszystkich innych pomieszczeniach wewnętrznych Hotelu jest surowo zabronione, z wyjątkiem miejsc do

tego specjalnie wyznaczonych i oznaczonych odpowiednim napisem. W przypadku naruszenia zakazu palenia i powstałej z tego tytułu szkody, Hotel może nałożyć na Gościa karę w wysokości co najmniej 100,- € (słownie: sto euro), maksymalnie do wysokości wyrządzonej szkody. Niniejszy punkt dotyczy palenia tradycyjnych papierosów i cygar, a także papierosów elektronicznych i podobnych wyrobów.

13. Spożywanie własnego alkoholu i jedzenia we wszystkich pomieszczeniach Hotelu jest zabronione, z wyjątkiem przygotowywania i spożywania specjalnej żywności dla niemowląt. Powyższy zakaz dotyczy również spożywania posiłków z usług dostawy jedzenia.
14. Gość przyjmuje do wiadomości, że w razie potrzeby do jego pokoju może wejść pracownik Hotelu (np. pokojówka w celu posprzątania pokoju, konserwator w przypadku awarii, menedżer w celu kontroli pokoju itd.). Jeżeli Gość nie życzy sobie wejścia, umieszcza na zewnętrznej stronie drzwi kartkę „NIE PRZESZKADZĄĆ”, przy czym także w takim przypadku wejście jest możliwe, jeśli jest to konieczne i wymaga tego pilność sytuacji (np. zagrożenie awarią, naruszenie warunków zakwaterowania, zakłócanie spokoju innych gości, potrzeba rozpatrzenia reklamacji itp.).
15. Ze względów bezpieczeństwa nie wolno pozostawiać dzieci do dziesiątego roku życia bez nadzoru osoby dorosłej ani w pokoju, ani w innych pomieszczeniach Hotelu.
16. Do przyjmowania odwiedzin przez Gości dostępne są pomieszczenia towarzyskie Hotelu. W pokoju, w którym Gość jest zakwaterowany, może przyjmować odwiedziny od godziny 08:00 do 22:00 tylko za zgodą odpowiedzialnego pracownika recepcji Hotelu, przy czym ten fakt musi zgłosić odpowiedzialnemu pracownikowi recepcji przed przybyciem odwiedziny. Poza wyznaczonym czasem do części noclegowej Hotelu wstęp mają tylko prawidłowo zakwaterowani Goście.
17. Przed opuszczeniem pokoju Hotelu Gość jest zobowiązany zakręcić krany wodne, zgasić światła w pokoju i przyległych pomieszczeniach, wyłączyć urządzenia elektryczne, zamknąć okna i drzwi balkonowe oraz zamknąć drzwi wejściowe do pokoju.
18. Za kosztowności, pieniądze i inne cenne rzeczy Hotel odpowiada w przypadku, gdy je przejął na podstawie potwierdzenia do osobnego depozytu w hotelowym sejfie i zgodnie z OWU.
19. Za szkody wyrządzone na mieniu Hotelu odpowiedzialny jest Gość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz odpowiednimi postanowieniami OWU.
20. Hotel nie odpowiada za rzeczy, które Gość zapomniał lub zgubił podczas pobytu w pokoju lub wspólnych pomieszczeniach Hotelu. Znalezione zapomniane i zgubione rzeczy Gościa są w Hotelu rejestrowane i przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty znalezienia.

Tylko na prośbę Gościa Hotel prześle zapomnianą rzecz Gościowi, przy czym w takim przypadku Gość ponosi koszty związane z wysyłką rzeczy.

21. Ze względu na ustawę nr 355/2007 Dz.U. o ochronie, wsparciu i rozwoju zdrowia publicznego oraz zmianie i uzupełnieniu niektórych ustaw w brzmieniu późniejszych przepisów (dalej „Ustawa o ochronie zdrowia publicznego”) wprowadzanie i wpuszczanie zwierząt do wszystkich gastronomicznych obiektów Hotelu jest zabronione. Po uzgodnieniu z personelem możliwy jest pobyt ze zwierzęciem w Lobby Barze Hotelu. Ruch zwierząt w pomieszczeniach Hotelu dozwolony jest w części noclegowej Hotelu i w przestrzeniach ogólnodostępnych Hotelu (korytarze). W przypadku naruszenia tego zakazu i powstałej z tego tytułu szkody Hotel może nałożyć na Gościa karę w wysokości co najmniej 100,- € (słownie: sto euro), maksymalnie do wysokości wyrządzonej szkody. Wyjątek dotyczy psa specjalnie wyszkolonego, który towarzyszy osobie niepełnosprawnej zgodnie z §26 ust. 4 lit. a) Ustawy o ochronie zdrowia publicznego.
22. Jeżeli Gość opuszcza swój pokój, pozostawiając w nim zwierzę domowe, jest zobowiązany (i) dbać o to, aby nie dochodziło do zakłócania innych Gości w Hotelu w sposób nieodpowiedni (w szczególności hałasem), oraz wywiesić na zewnętrznej stronie drzwi kartkę „Zwierzę w pokoju”, przy czym w takim przypadku możliwy jest wstęp do pokoju w celu jego sprzątnięcia tylko wtedy, gdy nie jest zagrożone życie i/lub zdrowie pracownika Hotelu. Hotel zastrzega sobie prawo, w celu ochrony zdrowia swoich pracowników, do nieuprzątnięcia takiego pokoju, jeśli pokój był ciągle zajmowany przez zwierzę domowe bez nadzoru właściciela. Gość jest również zobowiązany dbać o to, aby zwierzę domowe w żaden sposób nie uszkadzało wyposażenia pokoi i pozostałych części Hotelu, w przeciwnym razie jest zobowiązany do naprawienia wyrządzonej szkody. W pokoju zabronione jest także pozostawianie zwierzęcia domowego na łóżku lub innym wyposażeniu służącym do odpoczynku Gościa; zabronione jest używanie wanny, prysznica lub umywalki do kąpieli i mycia zwierząt domowych; zabronione jest karmienie psów za pomocą naczyń służących do przygotowania i podawania posiłków Gościom. Gość lub właściciel psa ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu Hotelu wyrządzone przez zwierzę domowe. Opłata za psa (zwierzę domowe) jest określona w cenniku Hotelu.
23. Gościom nie wolno przechowywać w pokoju sprzętu sportowego (np. nart itp.) ani innych przedmiotów, dla których przeznaczona jest przechowalnia lub narciarnia w oddzielnych pomieszczeniach Hotelu.
24. Gość jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym Regulaminem hotelowym i przestrzegać jego postanowień. W przypadku jego naruszenia lub naruszania dobrych obyczajów i/lub zasad etycznych, Hotel ma prawo ostrzec Gościa za pomocą tzw. „listu ostrzegawczego”, a w przypadku nieposzanowania ostrzeżenia przez Gościa, Hotel jest uprawniony do odstąpienia od świadczenia usług przed upływem ustalonego czasu. W takim przypadku Gość nie ma prawa do zwrotu pieniędzy za usługi. W przypadku naruszenia Regulaminu

hotelowego przez Gościa Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy zakwaterowania tego Gościa w przyszłości.

25. Reklamacje, skargi, żądania i propozycje ulepszeń działalności hotelu przyjmuje odpowiedzialny pracownik hotelu. Regulamin reklamacji jest dostępny na recepcji Hotelu oraz na stronie internetowej hotelu: www.atlashotel.sk.
26. W przypadku przedwczesnego zakończenia pobytu Gościa Hotel zastrzega sobie prawo do naliczenia opłat za odwołanie rezerwacji zgodnie z obowiązującymi warunkami anulacji. Warunki anulacji dotyczą oprócz usług noclegowych również innych wcześniej zamówionych usług, w tym usług wellness.
27. W Hotelu na widocznym i dostępnym dla zakwaterowanych Gości miejscu wywieszony jest plan ewakuacji oraz oznaczenia kierunku ewakuacji z Hotelu. Goście są zobowiązani podczas pobytu w Hotelu stosować się do tych instrukcji.
28. Ze względów bezpieczeństwa wspólne pomieszczenia oraz teren zewnętrzny Hotelu są monitorowane systemem kamer bezpieczeństwa zgodnie z odrębnymi przepisami prawnymi.
29. Dane osobowe gości przekazane w zakresie niezbędnym do realizacji ustawowych obowiązków ewidencji osób zakwaterowanych będą przetwarzane przez Hotel zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz o swobodnym przepływie takich danych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej www.atlashotel.sk, osobę odpowiedzialną można kontaktować pod adresem riaditel@atlashotel.sk.
30. Zasady korzystania z placu zabaw
Wejście bez obuwia: Na plac zabaw wstęp jest dozwolony wyłącznie bez butów. Prosimy o ich zdjęcie przed wejściem.
Godziny otwarcia: Plac zabaw jest otwarty codziennie od 8:00 do 22:00.
Wiek i wzrost: Plac zabaw jest przeznaczony dla dzieci w wieku od 3 do 12 lat oraz o wzroście do 140 cm.
Pojemność: Maksymalna liczba dzieci na placu zabaw wynosi 20.
Nadzór osoby dorosłej: Każde dziecko musi znajdować się pod nadzorem rodzica lub innej odpowiedzialnej osoby dorosłej, która przejmuje pełną odpowiedzialność za dziecko.
Zabawki i przedmioty obce: Wnoszenie własnych zabawek lub innych przedmiotów na plac zabaw jest zabronione.
Okulary i biżuteria: Przed wejściem zaleca się dzieciom zdjąć okulary i biżuterię (łańcuszki, kolczyki, pierścionki). Operator nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie rzeczy osobistych.

Bezpieczne zachowanie: Dzieci, które łamią zasady kulturalnego zachowania, używają placu zabaw w niebezpieczny sposób lub zachowują się agresywnie, mogą zostać usunięte z placu zabaw. Decyzja należy do personelu placu zabaw.

Czystość: W przypadku zabrudzenia placu zabaw prosimy niezwłocznie poinformować personel, aby możliwe było rozwiązanie sytuacji i zapobieżenie powstaniu szkód.

Uszkodzenia: Za wszelkie uszkodzenia wyposażenia lub konstrukcji placu zabaw odpowiada osoba dorosła towarzysząca dziecku. Operator ma prawo żądać pełnego pokrycia powstałych szkód.

Na placu zabaw surowo zabrania się:

- Konsumpcji jedzenia i napojów w strefie zabawy.
- Agresywnego zachowania, popychania lub zagrażania innym dzieciom.
- Wchodzenia po zewnętrznych ścianach, siatkach lub zjeżdżalniach w przeciwnym kierunku.
- Celowego uszkodzenia wyposażenia lub konstrukcji placu zabaw.
- Wnoszenia obcych przedmiotów lub własnych zabawek.
- Wynoszenia zabawek i wyposażenia z obszaru placu zabaw.

Zarząd Hotelu chętnie przyjmie wszelkie propozycje usprawnień oraz dziękuje za ewentualne konstruktywne uwagi.

Regulamin pobytu wchodzi w życie z dniem jego opublikowania. Ewentualne postanowienia ogólnych warunków świadczenia usług mają pierwszeństwo przed treścią niniejszego Regulaminu pobytu.